



Le Comité Régional de la Conchyliculture Arcachon Aquitaine recherche
Un(e) chargé(e) de mission
Emploi en CDD 18 mois – prise de poste dès que possible

| FICHE DE POSTE | |
|---|--|
| Identification du poste | Chargé(e) de Missions formation, installation et développement des entreprises |
| Structure de rattachement (établissement) | CRCAA – Gujan-Mestras (déplacements réguliers à prévoir – véhicule personnel – permis B) |
| Responsables | Direction et Président |
| Temps de travail entreprise/poste | 35 h + 4 h hebdomadaires |
| FONCTIONS GENERALES DU POSTE | |
| Accompagnement des professionnels, notamment en ce qui concerne l'accès aux dispositifs d'aides, l'installation et la transmission des entreprises ou leur développement, les formations. Conseils aux professionnels et actions collectives. | |
| MISSIONS ET ACTIVITES DETAILLEES | |
| Accompagnement et conseils INSTALLATION / TRANSMISSION | Réalisation d'une enquête auprès de l'ensemble des entreprises avec l'appui d'un bureau d'étude pour analyser la dynamique de transmission/installation – connaître les besoins et mettre en place un accompagnement et une action prospective sur le foncier |
| | Animation d'un Point Info Installation Ostréicole : guichet unique de l'installation avec la participation des centres de formations, comptables, gestionnaires, DDTM, chambre d'Agriculture |
| | Réalisation de Diagnostics d'Entreprises : visite des installations à terre et en mer |
| | Suivi et conseils des installés et des cédants |
| | Participation aux instances de gestion / gouvernance et transmission |
| Accompagnement et conseils DEVELOPPEMENT DES ENTREPRISES | Formation / Social : mise en relation, veille, diffusion d'informations |
| | Réglementaire / technique : mise en relation, veille, diffusion d'informations |
| | Risques professionnels : accompagnement sur la rédaction des DUP, veille, diffusion des informations |
| | Réalisation des demandes de financements (FEAMP, Région, Département, ...) |
| | Acquisition d'expertises pour développer le conseil |
| EMPLOI | Promotion du métier |
| | Orienter les futurs professionnels |
| ANIMATION FILIERE | Participation aux projets du comité |
| | Proposition de projets |
| SUIVI ADMINISTRATIF | De projets et dossiers (budgets, financements, temps de travail..) |

| PROFIL REQUIS - COMPETENCES | |
|-----------------------------|--|
| Savoir Faire | Parfaite connaissance de la filière ostréicole Connaissances techniques de la production Connaissance de l'entreprise Outils de bureautique et bases de données Communication écrite et orale Organisation et planification |
| Savoir-être | Rigueur Confidentialité Sens de la médiation et du relationnel Travail d'équipe |

ADRESSER UNE LETTRE DE MOTIVATION ET UN CV en indiquant vos prétentions financières à :

Monsieur le Président du CRCAA
 15 rue Barbotière – BP 53
 33470 Gujan-Mestras

Renseignements :

Aurélie LECANU et Florence VIVIER : 05.57.73.08.43